

Số: 124/CTr-UBND

Hương Sơn, ngày 29 tháng 02 năm 2024

CHƯƠNG TRÌNH
Công tác tháng 3 năm 2024 của Ủy ban nhân dân xã

Căn cứ Chương trình công tác năm 2024 của Ủy ban nhân dân xã Hương Sơn và thực tế điều hành của Ủy ban nhân dân xã trong tháng 02 năm 2024. UBND xã ban hành Chương trình công tác tháng 3 năm 2024 với các nội dung sau:

STT	Nội dung (tên các nhiệm vụ, kế hoạch, báo cáo, quyết định ...)	Bộ phận/người tham mưu	Người chỉ đạo	Thời gian thực hiện
A	Quyết định, kế hoạch, chương trình, báo cáo, thông báo thông qua UBND, CT, PCT xã ban hành trong tháng			
1	Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ KT-XH tháng 3 và nhiệm vụ trọng tâm tháng 4 năm 2024	Văn phòng	Đ/c Hồ Thanh Nghi	Tháng 3
2	Thông báo kết luận tháng 02/2024	Văn phòng	Đ/c Hồ Thanh Nghi	Tháng 3
3	Chương trình công tác tháng 4	Văn phòng	Đ/c Hồ Thanh Nghi	Tháng 3
B	Các hội nghị, cuộc họp tổ chức trong tháng			
1	Họp UBND xã thường kỳ tháng 3	Văn phòng	Đ/c Hồ Thanh Nghi	Tháng 3
2	Hội nghị tổng kết công tác BVR, PCCC rừng năm 2023	ĐC-NN-XD-MT	Đ/c Hồ Thanh Nghi	Tháng 3
3	Lễ phát động phong trào xây dựng Nông thôn mới và làm vườn năm 2024	ĐC-NN-XD-MT	Đ/c Hồ Thanh Nghi	Tháng 3
C	Các kế hoạch, nhiệm vụ theo ngành, lĩnh vực			
I	Lĩnh vực kinh tế			
1	Tăng cường kiểm tra đồng ruộng, phòng trừ sâu bệnh cho cây lúa nước, đảm bảo nước cho cây lúa.	ĐC-NN-XD-MT	Đ/c Hồ Thị Thời	Tháng 3

2	Tăng cường công tác phòng chống dịch cho gia súc, gia cầm; tiêm phòng đạt chỉ tiêu đề ra.	ĐC-NN-XD-MT	Đ/c Hồ Thị Thời	Tháng 3
3	Tiếp tục triển khai kế hoạch cải tạo và nâng cao chất lượng kinh tế vườn.	ĐC-NN-XD-MT	Đ/c Hồ Thị Thời	Tháng 3
4	Hướng dẫn kỹ thuật chăm sóc cây quế cho người dân.	ĐC-NN-XD-MT	Đ/c Hồ Thị Thời	Tháng 3
5	Chuẩn bị các điều kiện tổ chức Hội nghị tổng kết công tác QLBRV-PCCC rừng năm 2023	ĐC-NN-XD-MT	Đ/c Hồ Thanh Nghi	Tháng 3
6	Thực hiện tốt việc giải quyết TTHC trong lĩnh vực Đất đai cho nhân dân trên địa bàn xã	ĐC-NN-XD-MT	Đ/c Hồ Thanh Nghi	Thường xuyên
7	Chỉ đạo khẩn trương hoàn thành việc thu tiền rừng 661, hoàn thành đúng thời hạn yêu cầu	ĐC-NN-XD-MT	Đ/c Hồ Thanh Nghi	Tháng 3
8	Rà soát, thực hiện các kết luận thanh tra trong lĩnh vực Đất đai xây dựng, tài chính ngân sách đảm bảo hoàn thành đúng thời hạn yêu cầu	ĐC-NN-XD-MT; Tài chính - Kế toán	Đ/c Hồ Thanh Nghi	Tháng 3
9	Đơn đốc thực hiện thu ngân sách trên địa bàn	Tài chính - Kế toán	Đ/c Hồ Thanh Nghi	Thường xuyên
II	Lĩnh vực Văn hóa - xã hội			
1	Duy trì thực hiện các chương trình y tế quốc gia, y tế địa phương trên địa bàn xã	Trạm y tế, Văn hóa xã hội	Đ/c Hồ Thị Thời	Tháng 3
2	Thường xuyên nắm bắt tình hình học sinh trên địa bàn để kịp thời ngăn chặn học sinh bỏ học giữ chừng	Văn hóa xã hội /các ngành liên quan	Đ/c Hồ Thị Thời	Tháng 3
3	Rà soát nhu cầu lao động, tiếp tục tuyên truyền, vận động con em đi làm việc nước ngoài theo hợp đồng lao động.	Văn hóa xã hội	Đ/c Hồ Thị Thời	Tháng 3

4	Giải quyết kịp thời các hồ sơ chính sách tôn đặng và các hồ sơ mới phát sinh trong lĩnh vực Lao động- TBXH.	Văn hóa xã hội	Đ/c Hồ Thị Thời	Thường xuyên
5	Rà soát các hộ có khả năng thoát nghèo, nắm bắt thực trạng để đề xuất hỗ trợ thoát nghèo	Văn hóa xã hội	Đ/c Hồ Thị Thời	Thường xuyên
6	Duy trì hệ thống thông tin tuyên truyền trên đài phát thanh xã	Văn hóa xã hội	Đ/c Hồ Thị Thời	Tháng 3
7	Tổ chức tuyên truyền kỷ niệm các ngày lễ trong tháng 3/2024	Văn hóa xã hội	Đ/c Hồ Thị Thời	Tháng 3
III	Lĩnh vực Quốc phòng - An ninh; Nội chính			
1	Tăng cường công tác trực sẵn sàng chiến đấu, nắm chắc tình hình an ninh trật tự, an ninh tôn giáo	BCH Quân sự xã	Đ/c Hồ Thanh Nghi	Tháng 3
2	Thực hiện tốt công tác ra quân huấn luyện năm 2024	BCH Quân sự xã	Đ/c Hồ Thanh Nghi	Tháng 3
3	Tăng cường tuần tra ANTT, ATGT, quản lý chặt chẽ tạm trú, tạm vắng	Công an xã	Đ/c Hồ Thanh Nghi	Tháng 3
4	Tăng cường phối hợp trong công tác QLBV, PCCC	BCH Quân sự xã/Công an xã	Đ/c Hồ Thanh Nghi	Tháng 3
5	Thực hiện tốt việc ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số, đơn đốc thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính	Văn phòng	Đ/c Hồ Thanh Nghi	Tháng 3
6	Duy trì thực hiện tốt công tác tiếp dân định kỳ và đột xuất của Chủ tịch UBND xã	Văn phòng	Đ/c Hồ Thanh Nghi	Tháng 3
7	Triển khai việc lấy ý kiến cử tri về Đề án thành lập thành phố trực thuộc trung ương và sắp xếp đơn vị hành chính cấp huyện, cấp xã theo đúng thời gian quy định.	Văn phòng	Đ/c Hồ Thanh Nghi	Tháng 3
8	Thực hiện tốt các YKCD và xử lý phản ánh hiện trường đúng thời gian quy định	Văn phòng	Đ/c Hồ Thanh Nghi	Tháng 3

9	Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc thực hiện kỷ cương, kỷ luật hành chính	Văn phòng	Đ/c Hồ Thanh Nghi	Tháng 3
---	---	-----------	-------------------	---------

Yêu cầu các thành viên UBND xã, các công chức chuyên môn theo lĩnh vực phụ trách triển khai thực hiện nghiêm túc nội dung chương trình công tác tháng 3 năm 2024./.

Nơi nhận:

- TV Đảng ủy xã;
- TT HĐND xã;
- CT, PCT UBND xã;
- Các bộ phận chuyên môn UBND xã;
- Các ban ngành liên quan;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Hồ Thanh Nghi